

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hiedanranta – 0-kuidun käsittelyvaihtoehdot, asiantuntijapalvelu**TRE:9365/02.07.01/2016****Lisätietoja päätöksestä**

Hankekehitysjohtaja Reijo Väliharju, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Talous- ja hankintavastaava Pekka Ranta, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Ramboll Finland Oy:tä tilataan Hiedanrannan asiantuntijapalveluja aikapalkkiolla enintään 56.500,00 euroa + alv. Kustannukset maksetaan Hiedanranta -kehitysohjelman valtuustoon nähden hankkeittain sitovasta määrärahasta projekteilta K1350_017932211 ja K1540_1702.

Perustelut

Ramboll Finland Oy on tarjoutunut katujen ja yleisten alueiden rakennuttamispalvelun puitesopimukseen (TRE:7089/02.07.01/2015) perustuen suorittamaan vuoden 2019 aikana asiantuntijapalveluja Hiedanrannan maa- ja vesirakennusryhmän kokouksiin, nollakuidun käsittelyvaihtoehtojen riskitarkasteluun (Ramboll CM Oy), nollakuidun käsittelyvaihtoehtojen päivitys, aineistot riskitarkasteluun ja esittelyt, nollakuidun nostotöiden koordinointi ja näytteenoton avustus lautalla, aineistojen toimittaminen, kohdekäynnit, kokoukset ja esittelyt eri nollakuidun potentiaalisten käsittelijöiden kanssa ja tarvittavat analyysit. Tarjoutuminen puitesopimuksen mukaisesti aikapalkkiolla yhteensä enintään 56.500,00 euroa + alv. Tarjous on hyväksyttävissä.

Tiedoksi

Ramboll Finland Oy / Noora Lindroos, Tampereen kaupunki/ Teppo Rantanen, Tero Tenhunen, Pekka Ranta, Piritta Haapahuhta

Liitteet:

1 Hiedanranta_Vaitinaro_täyttö_vesilupa_lisatyot_tarjous_2019-04-03.pdf

Allekirjoitus

Hankekehitysjohtaja Reijo Väliharju

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 4.4.2019 kaupungin internetsivulle www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 4.4.2019.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla www.tampere.fi.

Pyydettyessä ote toimitetaan liitteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan hankekehitysjohtaja Reijo Väliharjulta. Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta. Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta, os. Tampereen kaupungin kirjaamo, PL 487, 33101 Tampere.

Tampere
04.04.2019

Tarja Kaasalainen
Projektisihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 10

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnoin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.